

Ufficio: AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

**DETERMINAZIONE N. 222
del 14-06-2021**

Oggetto: Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-spc con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a euro 30.000,00, al netto di IVA. Codice CIG 8545618310 - Determina di aggiudicazione definitiva

Premesso:

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 27.11.2020 avente ad oggetto *“Approvazione della convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al Nodo dei Pagamenti-SPC”* è stato approvato, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, per il periodo di 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di perfezionamento dell'affidamento, demandando al Responsabile dell'Area Segreteria-Ragioneria tutti gli adempimenti necessari e connessi per il legittimo affidamento del servizio mediante procedura ad evidenza pubblica secondo la legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

- che, con determina n. 414 del 03.12.2020, è stata indetta una procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-spc per il periodo di 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di perfezionamento dell'affidamento ed, eventualmente prorogabili per altri 5 anni, con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a € 30.000,00;

- che, con la citata determinazione, è stato stabilito che l'aggiudicazione sarebbe avvenuta con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo l'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;
- che, con determinazione n. 461 del 22-12-2020 avente ad oggetto “PROROGA TECNICA FINO AL 30/06/2021 DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI CUI AL CONTRATTO SOTTOSCRITTO IN DATA 28.05.2015 PER IL PERIODO 2015-2020 CON INTESA SANPAOLO SPA, GIA' CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO S.P.A”, è stato disposto di procedere, ai sensi l’art. 106, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad una proroga del servizio di tesoreria comunale con l’attuale tesoriere – Intesa Sanpaolo Spa, già Cassa Di Risparmio Del Veneto s.p.a sino alla conclusione della nuova procedura di affidamento del servizio di tesoreria, già indetta, e, comunque, per il periodo dal 01/01/2021 al 30/06/2021 alle condizioni attualmente in essere, salvo variazioni espressamente previste per legge;
- che l’avviso di manifestazione di interesse prot. n. 8022 del 03-12-2020 è stato pubblicato all’albo pretorio al n. 780, registrato il 03-12-2020 e sino al 13.12.2020, e nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Bandi di gara” del sito web dell’Ente;
- che, in data 10.12.2020, è stata trasmessa a mezzo PEC la manifestazione di interesse da parte di Intesa SanPaolo s.p.a., assunta a prot. n. 8177 del 10.12.2020;
- che la stazione appaltante ha provveduto a verificarne la correttezza;
- che tutta la documentazione di gara è stata inserita in MEPA in data 15.01.2021 ed entro le ore 12.00 del giorno 22.02.2021 – termine stabilito nel disciplinare di gara per la presentazione delle offerte – Intesa SanPaolo s.p.a.ha caricato a sistema la propria documentazione;
- che, con determinazione n. 150 del 15-04-2021, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura di gara, così composta:
- Presidente della Commissione: Dr.ssa Eleonora Breggiè, Responsabile Area Segreteria-Ragioneria e con esperienza in materia di procedure ad evidenza pubblica;
 - Commissario (Esperto interno): Rag. Linda Forestan, ufficio ragioneria e contabilità del comune di Bosaro;
 - Commissario (Esperto esterno): Dr.ssa Cacciatori Roberta, Responsabile Area Ragioneria del comune di Fratta Polesine;

-
- che la data e l'ora della prima seduta pubblica sono state comunicate all'operatore economico, come previsto dall'art. 17 del disciplinare di gara;
 - che in data 21-04-2021, ore 9.00, il RUP ha provveduto all'apertura della Busta "A- Documentazione Amministrativa" e ha verificato la conformità della documentazione ivi contenuta rispetto a quanto richiesto nel disciplinare di gara, disponendo l'adozione di un provvedimento per determinare le ammissioni/esclusioni alle successive fasi di gara, come previsto dall'art. 76, comma 2-bis, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, stabilendo di rinviare a successiva seduta l'apertura e la valutazione della busta contenente l'offerta tecnica da parte della Commissione giudicatrice, come attestato nel verbale di gara n. 1;
 - che, con determinazione n. 154 del 21-04-2021, è stato disposto di ammettere alle operazioni relative alla fase di valutazione delle offerte, l'Operatore Economico:
 - INTESA SAN PAOLO S.P.A. — partecipante come singolo operatore economico — con sede legale in Torino (TO), Piazza San Carlo, n. 156, C.F. 00799960158, P.IVA 11991500015;
 - che in data 27.04.2021, ore 15.00, presso la Sede Municipale in Bosaro (RO), si è riunita, la Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n. 150 del 15.04.2021, e ha provveduto allo sblocco telematico, nella piattaforma digitale Me.Pa, delle offerte tecniche, dando atto della presenza della busta telematica "Offerta tecnica" dell'unico concorrente ammesso, come risulta dal verbale di gara n. 2;
 - che in data 27.04.2021, ore 15.25, presso la Sede Municipale in Bosaro (RO), si è riunita la Commissione Giudicatrice per la fase inerente alla valutazione della "Offerta Tecnica" e, dopo l'analisi puntuale delle medesima, si è provveduto all'attribuzione del punteggio di 39 su 70, ammettendo l'unico concorrente alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica, come risulta dal verbale di gara n. 3;
 - che in data 27.04.2021, ore 16:30, presso la Sede Municipale in Bosaro (RO), si è provveduto all'apertura della busta contenente l'offerta economica e a verificare che l'operatore economico ha offerto un corrispettivo annuo per la gestione del Servizio di tesoreria comunale di € 3.000,00; è stato attribuito il punteggio di 30 (trenta) punti, dando conseguentemente atto che il punteggio finale complessivo dato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica è pari a 69/00 (sessantanove/00) punti, come risulta dal verbale di gara n. 4;

- che, conseguentemente, si è provveduto ad avviare la fase di controllo delle dichiarazioni rese in sede di gara dall'operatore economico INTESA SAN PAOLO S.P.A. con sede legale in Torino (TO), Piazza San Carlo, n. 156, C.F. 00799960158, P.IVA 11991500015;

Dato atto che, benché le verifiche sulle dichiarazioni rese in sede di gara siano state avviate tempestivamente tramite sistema AVCPASS, alla data di adozione del presente provvedimento mancano ancora alcuni riscontri da parte degli enti preposti;

Verificato che le richieste di verifica sulle dichiarazioni rese in sede di gara sono comunque già state inoltrate anche agli Enti Certificatori, su indicazione del personale di ANAC, e, ad oggi, non sono ancora pervenuti riscontri;

Considerato che il comune di Bosaro, con nota del 18.11.2020, prot. 7590, chiedeva ad Intesa Sanpaolo s.p.a. - dovendo avviare una procedura ad evidenza pubblica per affidare il servizio di tesoreria in scadenza a fine 2020 ed ipotizzando che la procedura non si sarebbe conclusa entro il 31.12.2020 - ai sensi dell'art. 22, comma 4, della convenzione per il servizio di tesoreria (durata DAL 01 GENNAIO 2015 AL 31 DICEMBRE 2020), la disponibilità dell'Istituto a garantire la continuità del servizio alle medesime condizioni sino quando il nuovo concessionario non avrebbe materialmente preso in carico lo stesso;

Dato atto che l'Istituto comunicava la propria disponibilità alla proroga del servizio di tesoreria dall'1.1.2021 al 30.06.2021 nelle more dell'espletamento della gara d'appalto e veniva, pertanto, adottata la sopra citata determinazione n. 461 del 22-12-2020;

Ritenuto l'avvicinarsi del termine di scadenza della proroga *de qua*;

Visto l'art. 8 "Altre disposizioni urgenti in materia di contratti pubblici", comma 1, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76", come novellato dall'art. 51, comma 1, lettera f), decreto-legge n. 77 del 2021, il quale statuisce che:

1. In relazione alle procedure pendenti disciplinate dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, i cui bandi o avvisi, con i quali si indice una gara, sono già stati pubblicati alla data di entrata in vigore del presente decreto, nonché, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, alle procedure in cui, alla medesima data, siano già stati inviati gli inviti a presentare le offerte o i preventivi, ma non siano scaduti i relativi termini, e in ogni caso per le procedure disciplinate dal medesimo decreto legislativo avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data del 30 giugno 2023:

a) è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

Ritenuto necessario avvalersi della suddetta disposizione legislativa per le motivazioni sopra riportate;

Ravvisato che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e che l'Amministrazione si riserva, qualora dovessero esserci riscontri negativi su quanto dichiarato in sede di gara, di adottare provvedimenti in autotutela;

Visto il D. lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto che la presente determinazione è conforme al principio di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

D E T E R M I N A

1. le premesse sono parte integrante della presente determinazione e si intendono di seguito integralmente riportate e trascritte;
2. di procedere ad aggiudicare definitivamente il servizio di Tesoreria comunale per anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di perfezionamento dell'affidamento, eventualmente rinnovabile per uguale periodo, qualora ricorrano le condizioni di legge alle condizioni fissate nello schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria e di servizi inerenti al Nodo dei Pagamenti-SPC dell'Ente comune di Bosaro, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 27.11.2020, all'operatore economico INTESA SAN PAOLO S.P.A. con sede legale in Torino (TO), Piazza San Carlo, n. 156, C.F. 00799960158, P.IVA 11991500015;
3. di approvare i verbali gara, in premessa richiamati, allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di avvalersi di quanto disposto dall'art. 8 "Altre disposizioni urgenti in materia di contratti pubblici", comma 1, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge,

con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76”, come novellato dall'art. 51, comma 1, lettera f), decreto-legge n. 77 del 2021;

5. di dare atto che l’aggiudicazione del servizio in argomento prevede i seguenti costi, risultanti dall’offerta tecnica ed economica:

- Commissioni/spese sull’esecuzione dei pagamenti con bonifici bancari, a favore di istituti diversi dal tesoriere, a carico dell’Ente: **€ 0,00**
- Commissioni/spese sull’esecuzione dei pagamenti con bonifici fuori ambito SEPA o in valuta diversa dall’Euro, a carico dell’Ente: **€ 0,00**
- Commissioni/spese sull’esecuzione dei pagamenti disposti tramite bollettini postali, a carico dell’Ente: **€ 0,00**
- Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale: **€ 1,10 per singolo MAV;**
- Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS: pago bancomat o carta di credito: **addebito per ogni operazione**
0,80 % pagobancomat
1,80 % carte circuiti principali
€ 0,00 canone mensile
- Servizio di intermediazione/partner tecnologico per la gestione degli incassi tramite il circuito nazionale PagoPA. Sarà valutata (la disponibilità del Tesoriere e le commissioni applicate per rendere, ad insindacabile giudizio dell’Ente ove dovesse rendersi necessario, la fornitura di paternariato tecnologico per la fornitura di servizi supplementari in tema di PagoPA – Nodo dei pagamenti, tra i quali la generazione degli IUV, il servizio di stampa, postalizzazione, rendicontazione e riconciliazione dei pagamenti ricevuti dall’Ente a titolo di entrate patrimoniali ed assimilate, nonché di tutte le altre entrate pagabili/incassabili con gli strumenti adottati ai sensi dell’art.5 del D.Lgs 82/2005): **€ 3.100,00 canone annuale oltre IVA (solution small + riconciliazione + archiviazione) + € 1,50 per singolo avviso per stampa e postalizzazione – servizio opzionale**
- Corrispettivo annuo per la gestione del Servizio di tesoreria comunale = **3.000,00 euro tremila virgola zero**

6. di impegnare conseguentemente per i servizi sopra individuati la spesa presuntiva di **€ 2.200,00 sul cap. 170/1 - SPESE DA CONVENZIONE SERVIZIO DI TESORERIA - codice 01.03-1.03.02.17.002** per l’annualità 2021, e la somma presuntiva di **€ 3.700,00 sul cap. 170/1 - SPESE DA CONVENZIONE SERVIZIO DI TESORERIA - codice 01.03-1.03.02.17.002** per gli esercizi finanziari 2022, 2023, dando atto che il medesimo

- importo annuo dovrà essere iscritto nei successivi bilanci di previsione per le annualità 2024 e 2025 e successive nel caso ricorrano le condizioni per un eventuale rinnovo;
7. di trasmettere a mezzo PEC e tramite portale MEPA il presente provvedimento ad INTESA SAN PAOLO S.P.A.;
 8. di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di prendere contatti con l'Istituto Bancario al fine della sottoscrizione della convenzione disciplinante la gestione del servizio, il cui schema è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 27.11.2020, in applicazione dell'art. 210 del Dlgs.267/2000;
 9. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente Comune di Bosaro, nella sezione "Amministrazione trasparente", "Bandi di gara e contratti", nell'ambito della suddetta procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 10. che, dalla data di avvenuta pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis, del codice del processo amministrativo (D.Lgs. 104/2010) decorrono i termini di legge per proporre ricorso avanti al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio;
 11. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti";
 12. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo la vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
 13. di dare, infine, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e pertanto, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto provvedimento.

Il Responsabile

F.to Breggiè Eleonora

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 14-06-2021.

Il Responsabile
F.to Dr.ssa Breggiè Eleonora



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

Prot. n. 2655

Bosaro, lì 21.04.2021

Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-spc con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a euro 30.000,00, al netto di IVA. Codice CIG 8545618310.

Verbale di gara n. 1.

Premesso che:

- con determinazione n. 414 del 03-12-2020 avente ad oggetto “Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-spc con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a euro 30.000,00, al netto di IVA. Codice CIG 8545618310” è stato stabilito, fra l'altro:

2.di avviare una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazione di interesse per il servizio di tesoreria servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al Nodo dei Pagamenti-SPC per il periodo di 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di perfezionamento dell'affidamento secondo le indicazioni di cui all'avviso di manifestazione di interesse, al disciplinare di gara e alla relativa documentazione e alla parte narrativa del presente provvedimento;

3.di approvare allo scopo:

- lo schema di avviso a manifestare interesse allegato sub a) al presente provvedimento per divenirne parte integrante e costitutiva;

4.di disporre la pubblicazione per 10 (dieci) giorni consecutivi sul profilo del committente della Stazione Appaltante www.comune.bosaro.ro.it nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Bandi di gara” nonché all'Albo Pretorio on-line di avviso pubblico per manifestazione di interesse e relativa documentazione allegata;

5. di stabilire che saranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici che avranno fatto richiesta nei termini indicati nel suddetto avviso;

6.di riservarsi la possibilità di sospendere, annullare o modificare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura per l'affidamento di cui trattasi, su insindacabile giudizio del Comune di Bosaro e senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

7.di dare atto che l'impegno di spesa sarà assunto in sede di aggiudicazione definitiva efficace;

- con determinazione n. 461 del 22-12-2020 avente ad oggetto “PROROGA TECNICA FINO AL 30/06/2021 DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI CUI AL CONTRATTO SOTTOSCRITTO IN DATA 28.05.2015 PER IL PERIODO 2015-2020 CON INTESA SANPAOLO SPA, GIA' CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO S.P.A” è stato disposto di procedere, ai sensi l'art. 106, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad una proroga del servizio di tesoreria comunale con l'attuale tesoriere – Intesa Sanpaolo Spa, già Cassa Di Risparmio Del Veneto s.p.a sino alla conclusione della nuova procedura di affidamento del servizio di tesoreria, già indetta, e, comunque, per il periodo dal 01/01/2021 al 30/06/2021 alle condizioni attualmente in essere, salvo variazioni espressamente previste per legge;

Considerato che l'avviso di manifestazione di interesse prot. n. 8022 del 03-12-2020 è stato pubblicato all'albo pretorio al n. 780, registrato il 03-12-2020 e sino al 13.12.2020, e nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Bandi di gara” del sito web dell'Ente;

Atteso che, in data 10.12.2020, è stata trasmessa a mezzo PEC la manifestazione di interesse da parte di Intesa SanPaolo s.p.a., assunta a prot. n. 8177 del 10.12.2020;

Verificato che tutta la documentazione di gara è stata inserita in MEPA ed entro le ore 12.00 del giorno 22.02.2021 – termine stabilito nel disciplinare di gara per la presentazione delle offerte – ha caricato a sistema la propria documentazione Intesa SanPaolo s.p.a.;

Considerato che sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità per la nomina a presidente e a commissario di gara ex art. 77 d.lgs. 18.04.2016, n. 50, nonché il *curricula* del presidente e dei membri della commissione;

Dato atto che la commissione giudicatrice è stata nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte con determinazione n. 150 del 15.04.2021;

Verificato che il RUP ha proceduto ad inserire tutti i dati necessari nel portale ME.PA ed ha fissato la prima seduta di gara per la valutazione della documentazione amministrativa per il giorno 19.04.2021; tuttavia, a causa di un evento di forza maggiore, è stato necessario rinviare la seduta al giorno 21.04.2021, ore 9.00, dandone previamente comunicazione al concorrente, tramite portale MEPA.

OGGI, 21 aprile 2021, ore 9.00, il sottoscritto RUP, Dr.ssa Eleonora Breggiè, presiede la seduta per l'apertura della Busta "A- Documentazione Amministrativa".

La seduta viene svolta modalità virtuale attraverso la piattaforma telematica Me.PA.

Il sottoscritto RUP ha proceduto ad accertare il deposito dei plichi elettronici inviati dal concorrente, Intesa Sanpaolo s.p.a., tramite portale ME.PA.

Successivamente il sottoscritto RUP ha proceduto all'apertura della Busta "A- Documentazione Amministrativa" ed ha verificato la conformità della documentazione ivi contenuta rispetto a quanto richiesto nel disciplinare di gara; in particolare, è stata verificata la presenza di quanto prescritto dal punto 13 del citato disciplinare, ovvero:

- domanda di partecipazione;
- documento di gara unico europeo (DGUE);
- disciplinare di gara e lo schema di convenzione per il servizio di tesoreria comunale approvati dall'Amministrazione;
- PASSOE;
- altra documentazione a corredo delle dichiarazioni rese;

Si attesta che tutti i documenti presentati sono stati sottoscritti digitalmente dal concorrente (quadro direttivo) per accettazione integrale ed incondizionata delle condizioni ivi riportate.

Non è stato, quindi, necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 12 del disciplinare di gara.

Lo stesso RUP provvederà all'assunzione del provvedimento che determina le ammissioni/esclusioni alle successive fasi di gara, come disposto dall'art. 76, comma 2-bis, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs.50/2016.

Si rimanda a successiva seduta per l'apertura e la valutazione della busta contenente l'offerta tecnica da parte della Commissione giudicatrice.

Alle ore 11.00 viene chiusa la seduta pubblica virtuale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dr.ssa Eleonora Breggiè



COMUNE DI BOSARO
Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

Prot. n. 2846

Bosaro, lì 27.04.2021

Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-spc con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a euro 30.000,00, al netto di IVA. Codice CIG 8545618310.

Verbale di gara n. 2 – apertura offerte tecniche –

L'anno duemilaventuno, addì ventisette, del mese di aprile, in Bosaro (RO), presso la Sede Municipale, alle ore 15.00, si è riunita, nel rispetto della vigente normativa in materia di "emergenza sanitaria" e di "salute e sicurezza negli ambienti di lavoro", presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Bosaro, la Commissione giudicatrice nominata con determinazione n. 150 del 15.04.2021, nelle persone di:

- Presidente della Commissione: Dr.ssa Eleonora Breggiè, Responsabile Area Segreteria- Ragioneria e con esperienza in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- Commissario (Esperto interno): Rag. Linda Forestan, ufficio ragioneria e contabilità del comune di Bosaro;
- Commissario (Esperto esterno): Dr.ssa Cacciatori Roberta, Responsabile Area Ragioneria del comune di Fratta Polesine

Si precisa che i tutti i succitati soggetti hanno prodotto le dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione, come imposto dalla normativa vigente, nonché atto di accettazione dell'incarico e curricula; le relative attestazioni sono conservate agli atti e sono state pubblicate sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti";

Richiamato il verbale della seduta pubblica svoltasi nella giornata del 21.04.2021, assunto a prot.n. 2655, con il quale si provvedeva all'esame e alla valutazione della documentazione contenuta nella busta "A- Documentazione Amministrativa" e ad ammettere alle fasi successive di gara l'unico operatore economico che ha presentato il plico tramite portale Me.Pa, ovvero INTESA SAN PAOLO S.P.A. — partecipante come singolo operatore economico — con sede legale in Torino (TO), Piazza San Carlo, n. 156, C.F. 00799960158, P.IVA 11991500015;

Richiamata la determinazione n. 154 del 21.04.2021 relativa a "*Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-spc con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a euro 30.000,00, al netto di IVA. Codice CIG 8545618310. Provvedimento di ammissione e/o esclusione dei concorrenti alle successive fasi di gara*";



COMUNE DI BOSARO
Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140
P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

Dato atto che l'operatore economico è stato informato della data della seduta pubblica di apertura della busta contenente la documentazione tecnica con comunicazione a mezzo portale Me.Pa ed altresì a mezzo PEC, prot. n. 2657 del 21.04.2021

In data odierna, 27.04.2021, si provvede allo sblocco telematico, nella piattaforma digitale Me.Pa, delle offerte tecniche al solo fine di poter constatare la correttezza amministrativa delle medesime.

Si dà atto che non è presente alcun operatore economico.

La Commissione dà quindi atto della presenza della busta telematica "Offerta tecnica" dell'unico concorrente ammesso e che la firma risulta regolarmente apposta.

Alle ore 15.20 la Commissione unanimemente decide di chiudere la seduta e rinviare ad una successiva sessione riservata la valutazione del contenuto di detta busta.

Presidente della Commissione: Dr.ssa Eleonora Breggiè

Commissario (Esperto interno): Rag. Linda Forestan

Commissario (Esperto esterno): Dr.ssa Cacciatori Roberta



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140
P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

Prot. n. 2847

Bosaro, lì 27.04.2021

Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-spc con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a € 30.000,00, al netto di IVA. Codice CIG 8545618310.

Verbale di gara n. 3 – valutazione offerte tecniche – seduta riservata

L'anno duemilaventuno, addì ventisette, del mese di aprile, in Bosaro (RO), presso la Sede Municipale, alle ore 15.25, si è riunita, nel rispetto della vigente normativa in materia di "emergenza sanitaria" e di "salute e sicurezza negli ambienti di lavoro", presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Bosaro, la Commissione giudicatrice nominata con determinazione n. 150 del 15.04.2021, nelle persone di:

- Presidente della Commissione: Dr.ssa Eleonora Breggiè, Responsabile Area Segreteria- Ragioneria e con esperienza in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- Commissario (Esperto interno): Rag. Linda Forestan, ufficio ragioneria e contabilità del comune di Bosaro;
- Commissario (Esperto esterno): Dr.ssa Cacciatori Roberta, Responsabile Area Ragioneria del comune di Fratta Polesine

Si precisa che i tutti i succitati soggetti hanno prodotto le dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione, come imposto dalla normativa vigente, nonché atto di accettazione dell'incarico e curricula; le relative attestazioni sono conservate agli atti e sono state pubblicate sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti";

Richiamato il verbale della seduta pubblica svoltasi nella giornata odierna, 27.04.2021, nella quale si provvedeva allo sblocco telematico, nella piattaforma digitale, delle offerte tecniche al solo fine di poter constatare la correttezza amministrativa delle medesime.

La Commissione dà, quindi, atto che la busta telematica "Offerta tecnica" dell'unico concorrente ammesso contiene un documento avente ad oggetto "**OFFERTA TECNICA - OGGETTO: Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al Nodo dei Pagamenti-SPC con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a € 30.000,00. Codice CIG 8545618310**" sottoscritto digitalmente dal Quadro Direttivo, sig. Massimo Cremonesi, che riporta il seguente contenuto:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE
----	------------------------	-------------------	-------------------------



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

1	<p>Tasso di interesse passivo sulle eventuali anticipazioni ordinarie di tesoreria (spread rispetto a tasso Euribor a 3 mesi/365gg. riferito al mese precedente)</p> <p>Euribor aumentato da 0,01 a 0,50: punti 10</p> <p>Euribor aumentato da 0,51 a 1,00: punti 5</p> <p>Euribor aumentato da 1,01 e oltre: punti 0</p>	<p>Max punti 10 (alla migliore offerta)</p>	<p>Spread in aumento rispetto all'euribor con massimo due cifre decimali</p> <p>In cifre: + 2,00</p> <p>In lettere: più due virgola zero</p> <p>In caso vi sia una offerta con aumento di importo pari a zero, a tale offerta verrà attribuito il massimo punteggio.</p> <p>Alle altre offerte in maniera proporzionale secondo la formula: (RM/ RA) * PA dove RA = offerta in esame RM = offerta migliore PA = punteggio max attribuito</p>
2	<p>Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa di tesoreria (spread rispetto al tasso Euribor a 3 mesi/365 gg. riferiti al mese precedente)</p> <p>Pari a Euribor: punti 10</p> <p>Per ogni diminuzione dello 0,05: punti -1</p> <p>Per ogni aumento dello 0,05: punti +1</p>	<p>Max punti 10 (alla migliore offerta)</p>	<p>Spread in aumento/diminuzione rispetto all'euribor con massimo due cifre decimali (indicando lo spread preceduto dal segno +/-)</p> <p>In cifre: + 0,10</p> <p>in lettere: più zero virgola dieci</p>
3	<p>Commissioni/spese sull'esecuzione dei pagamenti con bonifici bancari, a favore di istituti diversi dal tesoriere, a carico dell'Ente</p> <p>Senza addebito: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 3</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 2</p> <p>Addebito su ogni bonifico: punti 0.</p>	<p>Max punti 5 (alla migliore offerta)</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>
	<p>Commissioni/spese sull'esecuzione dei pagamenti con bonifici fuori ambito SEPA o in valuta diversa dall'Euro, a carico dell'Ente</p> <p>Senza addebito: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 2</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 1</p> <p>Addebito su ogni bonifico: punti 0.</p>	<p>Max punti 5 (alla migliore offerta)</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

	<p>Commissioni/spese sull'esecuzione dei pagamenti disposti tramite bollettini postali, a carico dell'Ente</p> <p>Senza addebito: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 2</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 1</p> <p>Addebito su ogni operazione: punti 0.</p>	<p>Max punti 5 (alla migliore offerta)</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>
	<p>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale</p> <p>Senza addebito: punti 3</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 2</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 1</p> <p>Addebito su ogni operazione: punti 0.</p>	<p>MAX punto 3 (alla migliore offerta)</p>	<p>Offerta in cifre: € 1,10 per singolo MAV</p> <p>Offerta in lettere: euro uno virgola dieci per singolo Mav</p>
4	<p>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS: pago bancomat o carta di credito</p> <p>Senza addebito: punti 10</p> <p>Addebito solo su importo > € 100,00: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 50,00: punti 2</p> <p>Addebito su ogni operazione: punti 0.</p>	<p>MAX punti 10 (alla migliore offerta)</p>	<p>Offerta in cifre: addebito per ogni operazione 0,80 % pagobancomat 1,80 % carte circuiti principali € 0,00 canone mensile</p> <p>Offerta in lettere: zero virgola ottanta per cento pagobancomat uno virgola ottanta per cento carte circuiti principali euro zero virgola zero canone mensile</p>
5	<p>Spesa di tenuta conto</p> <p>Punti 10: zero spese</p> <p>Punti 5: fino a € 500,00 annui</p> <p>Punti 0: oltre a € 500,01 annui</p>	<p>MAX PUNTI 10 (alla migliore offerta)</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>
6	<p>Servizio di intermediazione/partner tecnologico per la gestione degli incassi tramite il circuito nazionale PagoPA. Sarà valutata (la disponibilità del Tesoriere e le commissioni applicate per rendere, ad insindacabile giudizio dell'Ente ove dovesse rendersi necessario, la fornitura di patneriato tecnologico per la</p>	<p>MAX PUNTI 2 (alla migliore offerta)</p>	<p>Punti 2 alle commissioni più basse. Alle altre offerte in maniera proporzionale secondo la formula: $(RM/RA) * PA$ dove RA = offerta in esame</p>



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140
P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

	fornitura di servizi supplementari in tema di PagoPA – Nodo dei pagamenti, tra i quali la generazione degli IUV, il servizio di stampa, postalizzazione, rendicontazione e riconciliazione dei pagamenti ricevuti dall'Ente a titolo di entrate patrimoniali ed assimilate, nonché di tutte le altre entrate pagabili/incassabili con gli strumenti adottati ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 82/2005).		<p>RM = offerta migliore PA = punteggio max attribuito</p> <p>Offerta in cifre: € 3.100,00 canone annuale oltre IVA (solution small + riconciliazione + archiviazione) + € 1,50 per singolo avviso per stampa e postalizzazione</p> <p>Offerta in lettere: euro tremila cento virgola zero canone annuale euro uno virgola cinquanta per singolo avviso per stampa e postalizzazione</p>
7	Distanza chilometrica della filiale più vicina alla sede Comunale e già presente al momento della partecipazione alla gara.	MAX PUNTI 10 (alla migliore offerta)	<p>3,00 km (tre)</p> <p>Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente articolazione: - Punti 10 per distanza fino ad 10 Km - Punti 5 per distanza superiore a 10 Km a fino a 20 km - Punti 2 per distanza superiore a 20 km a fino a 40 km - Punti 0 per distanza oltre i 40 Km</p> <p>La distanza chilometrica è calcolata misurando la percorrenza stradale più breve fra la sede comunale e la filiale dell'operatore economico</p>

Prima di iniziare la valutazione tecnica dell'offerta (offerta tecnica), la Commissione di gara ravvisa che l'assegnazione del punteggio massimo di punti 70/100, come prescritto dal punto 16 del disciplinare di gara, deve avvenire con le modalità di cui al paragrafo 16.1 del citato disciplinare.

Si dà atto che i punteggi risultanti per ogni elemento dell'offerta tecnica sono espressi con due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

La Commissione attesta che l'offerta tecnica presentata è conforme a quanto prescritto al punto 16.1 del disciplinare di gara e procede quindi alla lettura ed esame della medesima.

Vengono attribuiti i seguenti punteggi:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	CRITERI DI
----	------------------------	-----------	------------



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140
P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

		MASSIMO	ATTRIBUZIONE
1	<p>Tasso di interesse passivo sulle eventuali anticipazioni ordinarie di tesoreria (spread rispetto a tasso Euribor a 3 mesi/365gg. riferito al mese precedente)</p> <p>Euribor aumentato da 0,01 a 0,50: punti 10</p> <p>Euribor aumentato da 0,51 a 1,00: punti 5</p> <p>Euribor aumentato da 1,01 e oltre: punti 0</p>	<p>Max punti 10 (alla migliore offerta)</p> <p>0 dicono ZERO PUNTI</p>	<p>Spread in aumento rispetto all'euribor con massimo due cifre decimali</p> <p>In cifre: + 2,00</p> <p>In lettere: più due virgola zero</p> <p>In caso vi sia una offerta con aumento di importo pari a zero, a tale offerta verrà attribuito il massimo punteggio.</p> <p>Alle altre offerte in maniera proporzionale secondo la formula: $(RM/RA) * PA$ dove RA = offerta in esame RM = offerta migliore PA = punteggio max attribuito</p>
2	<p>Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa di tesoreria (spread rispetto al tasso Euribor a 3 mesi/365 gg. riferiti al mese precedente)</p> <p>Pari a Euribor: punti 10</p> <p>Per ogni diminuzione dello 0,05: punti -1</p> <p>Per ogni aumento dello 0,05: punti +1</p>	<p>Max punti 10 (alla migliore offerta)</p> <p>2 dicono DUE PUNTI</p>	<p>Spread in aumento/diminuzione rispetto all'euribor con massimo due cifre decimali (indicando lo spread preceduto dal segno +/-)</p> <p>In cifre: + 0,10</p> <p>in lettere: più zero virgola dieci</p>
3	<p>Commissioni/spese sull'esecuzione dei pagamenti con bonifici bancari, a favore di istituti diversi dal tesoriere, a carico dell'Ente</p> <p>Senza addebito: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 3</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 2</p> <p>Addebito su ogni bonifico: punti 0.</p>	<p>Max punti 5 (alla migliore offerta)</p> <p>5 dicono CINQUE PUNTI</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>
	<p>Commissioni/spese sull'esecuzione dei pagamenti con bonifici fuori ambito SEPA o in valuta diversa dall'Euro, a carico dell'Ente</p> <p>Senza addebito: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 2</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 1</p> <p>Addebito su ogni bonifico: punti 0.</p>	<p>Max punti 5 (alla migliore offerta)</p> <p>5 dicono CINQUE PUNTI</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

	<p>Commissioni/spese sull'esecuzione dei pagamenti disposti tramite bollettini postali, a carico dell'Ente</p> <p>Senza addebito: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 2</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 1</p> <p>Addebito su ogni operazione: punti 0.</p>	<p>Max punti 5 (alla migliore offerta)</p> <p>5 diconsi CINQUE PUNTI</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>
	<p>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale</p> <p>Senza addebito: punti 3</p> <p>Addebito solo su importo > € 10.000,00: punti 2</p> <p>Addebito solo su importo > € 5.000,00: punti 1</p> <p>Addebito su ogni operazione: punti 0.</p>	<p>MAX punto 3 (alla migliore offerta)</p> <p>0 diconsi ZERO PUNTI</p>	<p>Offerta in cifre: € 1,10 per singolo MAV</p> <p>Offerta in lettere: euro uno virgola dieci per singolo Mav</p>
4	<p>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS: pago bancomat o carta di credito</p> <p>Senza addebito: punti 10</p> <p>Addebito solo su importo > € 100,00: punti 5</p> <p>Addebito solo su importo > € 50,00: punti 2</p> <p>Addebito su ogni operazione: punti 0.</p>	<p>MAX punti 10 (alla migliore offerta)</p> <p>0 diconsi ZERO PUNTI</p>	<p>Offerta in cifre: addebito per ogni operazione 0,80 % pagobancomat 1,80 % carte circuiti principali € 0,00 canone mensile</p> <p>Offerta in lettere: zero virgola ottanta per cento pagobancomat uno virgola ottanta per cento carte circuiti principali euro zero virgola zero canone mensile</p>
5	<p>Spesa di tenuta conto</p> <p>Punti 10: zero spese</p> <p>Punti 5: fino a € 500,00 annui</p> <p>Punti 0: oltre a € 500,01 annui</p>	<p>MAX PUNTI 10 (alla migliore offerta)</p> <p>10 diconsi DIECI PUNTI</p>	<p>Offerta in cifre: € 0,00</p> <p>Offerta in lettere: euro zero virgola zero</p>
6	<p>Servizio di intermediazione/partner tecnologico per la gestione degli incassi tramite il circuito nazionale PagoPA. Sarà valutata (la disponibilità del Tesoriere e le commissioni applicate per rendere, ad insindacabile giudizio dell'Ente ove dovesse rendersi necessario, la</p>	<p>MAX PUNTI 2 (alla migliore offerta)</p> <p>2 diconsi DUE PUNTI</p>	<p>Punti 2 alle commissioni più basse. Alle altre offerte in maniera proporzionale secondo la formula: (RM/ RA) * PA dove</p>



COMUNE DI BOSARO

Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

	fornitura di patnerariato tecnologico per la fornitura di servizi supplementari in tema di PagoPA – Nodo dei pagamenti, tra i quali la generazione degli IUV, il servizio di stampa, postalizzazione, rendicontazione e riconciliazione dei pagamenti ricevuti dall'Ente a titolo di entrate patrimoniali ed assimilate, nonché di tutte le altre entrate pagabili/incassabili con gli strumenti adottati ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 82/2005).		<p>RA = offerta in esame RM = offerta migliore PA = punteggio max attribuito</p> <p>Offerta in cifre: € 3.100,00 canone annuale oltre IVA (solution small + riconciliazione + archiviazione) + € 1,50 per singolo avviso per stampa e postalizzazione</p> <p>Offerta in lettere: euro tremila cento virgola zero canone annuale euro uno virgola cinquanta per singolo avviso per stampa e postalizzazione</p>
7	Distanza chilometrica della filiale più vicina alla sede Comunale e già presente al momento della partecipazione alla gara.	<p>MAX PUNTI 10 (alla migliore offerta)</p> <p>10 dicono DIECI PUNTI</p>	<p>3,00 km (tre)</p> <p>Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente articolazione: - Punti 10 per distanza fino ad 10 Km - Punti 5 per distanza superiore a 10 Km a fino a 20 km - Punti 2 per distanza superiore a 20 km a fino a 40 km - Punti 0 per distanza oltre i 40 Km</p> <p>La distanza chilometrica è calcolata misurando la percorrenza stradale più breve fra la sede comunale e la filiale dell'operatore economico</p>

Conclusa la fase inerente alla valutazione della "Offerta Tecnica", con attribuzione del punteggio di 39 su 70, la Commissione ammette il concorrente alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica.

Il Presidente stabilisce di proseguire con l'apertura della busta contenente l'offerta economica alle ore 16.30 del giorno 27.04.2021.

Il Presidente dichiara pertanto chiusa la seduta alle ore 16.10.

Presidente della Commissione: Dr.ssa Eleonora Breggiè

Commissario (Esperto interno): Rag. Linda Forestan

Commissario (Esperto esterno): Dr.ssa Cacciatori Roberta



COMUNE DI BOSARO
Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

Prot. n. 2850

Bosaro, li 27.04.2021

Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti-SPC con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a € 30.000,00, al netto di IVA. Codice CIG 8545618310.

Verbale di gara n. 4 – valutazione offerte economiche

L'anno duemilaventuno, addì ventisette, del mese di aprile, in Bosaro (RO), presso la Sede Municipale, alle ore 16:30, si è riunita, nel rispetto della vigente normativa in materia di "emergenza sanitaria" e di "salute e sicurezza negli ambienti di lavoro", presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Bosaro, la Commissione giudicatrice nominata con determinazione n. 150 del 15.04.2021, nelle persone di:

- Presidente della Commissione: Dr.ssa Eleonora Breggiè, Responsabile Area Segreteria- Ragioneria e con esperienza in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- Commissario (Esperto interno): Rag. Linda Forestan, ufficio ragioneria e contabilità del comune di Bosaro;
- Commissario (Esperto esterno): Dr.ssa Cacciatori Roberta, Responsabile Area Ragioneria del comune di Fratta Polesine

Si precisa che i tutti i succitati soggetti hanno prodotto le dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione, come imposto dalla normativa vigente, nonché atto di accettazione dell'incarico e curricula; le relative attestazioni sono conservate agli atti e sono state pubblicate sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti";

Richiamato il verbale della seduta pubblica svoltasi nella giornata odierna, 27.04.2021, nella quale si provvedeva alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione del punteggio di 39 punti.

La Commissione dà, quindi, atto che la busta telematica "Offerta economica" dell'unico concorrente ammesso contiene un documento avente ad oggetto "*OFFERTA ECONOMICA. OGGETTO: Affidamento del servizio di tesoreria e dei servizi inerenti al Nodo dei Pagamenti-SPC con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e preceduta da avviso pubblico per manifestazioni di interesse con importo complessivo pari a € 30.000,00. Codice CIG 8545618310*" sottoscritto digitalmente dal Quadro Direttivo, sig. Massimo Cremonesi, che riporta il seguente contenuto:

Corrispettivo annuo per la gestione del Servizio di tesoreria comunale = 3.000,00

(inserire valore in cifre ed in lettere) euro tremila virgola zero



COMUNE DI BOSARO
Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140
P.I. 00197200298

PEC: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

Prima di iniziare la valutazione dell'offerta economica la Commissione di gara ravvisa che l'assegnazione del punteggio massimo di punti 30/100, come prescritto dal punto 16 del disciplinare di gara, deve avvenire con le modalità di cui al paragrafo 16.2 del citato disciplinare.

Si dà atto che in caso di discordanza tra le cifre/importi indicati nell'offerta economica generata da sistema Consip e cifre/importi indicati nell'offerta economica presentata dal concorrente, sarà considerato valido quest'ultimo, come stabilito dal disciplinare di gara.

La Commissione attesta che l'offerta economica presentata è conforme a quanto prescritto al punto 16.2 del disciplinare di gara e procede, quindi, alla lettura ed esame della medesima.

Corrispettivo annuo per la gestione del Servizio di tesoreria comunale = 3.000,00

(inserire valore in cifre ed in lettere) euro tremila virgola zero

Si attribuisce quindi il punteggio di 30 (trenta) punti.

Si dà, conseguentemente, atto che il punteggio finale complessivo dato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica è pari a 69/00 (sessantanove/00) punti.

Il Presidente dichiara pertanto chiusa la seduta alle ore 16:55.

Presidente della Commissione: Dr.ssa Eleonora Breggiè

Commissario (Esperto interno): Rag. Linda Forestan

Commissario (Esperto esterno): Dr.ssa Cacciatori Roberta