



# COMUNE DI BOSARO

## Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it)

Prot. n.

Bosaro,

### **AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMPLETO (AUTISTA E SCUOLABUS) AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) PER IL PERIODO SETTEMBRE 2020/ GIUGNO 2022 – Smart C.I.G. Z1F2DAB243.**

- 1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Bosaro, Piazza Madonna S. Luca, 9 - 45033 Bosaro (RO), TEL: 0425932029, FAX 0425 465140,  
indirizzo di posta elettronica: [affarigenerali@comune.bosaro.ro.it](mailto:affarigenerali@comune.bosaro.ro.it),  
indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it),  
Responsabile unico del procedimento: Dr.ssa Eleonora Breggiè, Responsabile dell’ Area Segreteria – Ragioneria del Comune di Bosaro.
- 2. NATURA DELL'AVVISO:** Il presente avviso costituisce indagine esplorativa di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 finalizzato all'individuazione degli operatori economici del mercato di riferimento.
- 3. OGGETTO DELL'INDAGINE ESPLORATIVA:** Il Comune di Bosaro rende noto l'intento di acquisire le manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per procedere poi, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ad individuare l’operatore economico cui affidare servizio di trasporto scolastico completo (autista e scuolabus) per il periodo settembre 2020/ giugno 2022.
- 4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad avviare una mera indagine esplorativa di mercato e, pertanto, non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione proponente che si riserva, a suo giudizio insindacabile, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà, pertanto, di sospendere, modificare, annullare o interrompere in qualsiasi momento la presente procedura e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa o diritti di alcuna natura.  
L'eventuale procedura per l'affidamento del servizio verrà espletata mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A.  
L’importo a base di gara è stimato in complessivi euro 36.200,00= (I.V.A. di legge esclusa) costo complessivo per entrambe le annualità.  
La mancata presentazione della manifestazione di interesse, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente avviso, comporterà l'esclusione dell'operatore economico dalle successive eventuali procedure selettive.
- 5. LUOGO, DESCRIZIONE, CARATTERISTICHE PRINCIPALI, IMPORTO A BASE D’ASTA, MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**



# COMUNE DI BOSARO

## Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it)

Luogo principale di esecuzione: Comune di Bosaro;

Descrizione: servizio di trasporto scolastico completo (autista e scuolabus);

L'appalto non è suddiviso in lotti poiché presenta caratteristiche di unitarietà tali da costituire un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da acquisire.

La cessione del contratto è vietata; il subappalto è ammesso con le modalità e i limiti di cui all'art. 105 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Caratteristiche principali: l'oggetto dell'appalto è costituito dai seguenti servizi da prestare negli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022:

- trasporto scolastico completo – autista e scuolabus – per il tragitto casa/scuola e ritorno, ovvero solamente uno dei due percorsi a seconda delle richieste avanzate in sede di presentazione della domanda di iscrizione, con una percorrenza media di 2.000 km mensili corrispondenti a circa 14 ore di servizio settimanale, con facoltà di effettuare il servizio nei territori dei comuni limitrofi, eventualmente su richiesta dei richiedenti, per alunni frequentanti le scuole del territorio;
- trasporto dalla Scuola Primaria Sante Bonvento, Piazza Vallin Mons. Ernesto, n. 1, Bosaro, alla Scuola dell'Infanzia S. Sebastiano Martire Via Guglielmo Marconi, n. 67, Bosaro (distanza: circa 500 metri) e ritorno in occasione della pausa mensa (un giorno a settimana);

Per l'esecuzione dell'appalto la Ditta dovrà impiegare n. 1 (uno) mezzo in regola con quanto disposto dal D. M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" ed alla successiva Circolare n. 23 del 01.03.1997 del Ministero dei Trasporti e della navigazione, dal Codice della Strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D. M. 18 aprile 1977, come modificati e integrati con successivi D. M. 13.01.2004 e D. M. 01.04.2010 nonché, in generale, a tutte le normative in materia di trasporto scolastico.

In particolare detti mezzi dovranno:

- essere idonei al trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo;
- avere anno di prima immatricolazione non antecedente il 2010;
- avere una capienza minima di 28 (ventotto) posti oltre conducente e accompagnatore;
- avere le seguenti dimensioni massime: lunghezza m. 9 (nove) e larghezza m. 2,5 (due virgola cinque);
- essere dotati di cronotachigrafo e apertura a distanza degli sportelli;
- avere sul parabrezza un cartello con la scritta "Comune di Bosaro – Servizio di Trasporto scolastico".

Importo a base d'asta: è stimato in euro 36.200,00= (I.V.A. di legge esclusa) per entrambe le annualità, oltre I.V.A. di legge.

Non sono previsti costi per la sicurezza per eliminare o ridurre i rischi da interferenza di cui all'art. 26, comma 5, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, non sussistendo gli obblighi di redazione del DUVRI di cui all'art. 26, comma 3, del citato Decreto.

Sono a carico della Ditta appaltatrice i seguenti oneri per lo svolgimento delle attività oggetto del servizio:

- spese per il personale in base ai contratti collettivi di lavoro e oneri corrispondenti;
- spese per i consumi di esercizio (carburanti, lubrificanti, etc), di manutenzione ordinaria e straordinaria e di deposito relative a tutti i mezzi impiegati;
- spese per qualsiasi imposta e tassa;
- danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi della Ditta appaltatrice;



# COMUNE DI BOSARO

## Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it)

- spese di spostamento dei mezzi dal deposito al luogo di partenza del servizio e dal luogo di conclusione del servizio al deposito;
- oneri non elencati, ma necessari, per la regolare e completa attuazione dei servizi.

Si precisa che, nel caso si protragga lo stato di emergenza per COVID 19, saranno a carico della ditta tutti gli oneri connessi alle misure imposte a livello nazionale, regionale e locale per lo svolgimento del servizio (ex: sanificazione dello scuolabus) senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere nei confronti della stazione appaltante.

**6. DURATA DELL'APPALTO:** l'appalto avrà durata per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022 con decorrenza dal primo giorno di scuola dell'anno scolastico 2020/2021; sarà cura dell'Amministrazione comunale, sulla base del calendario delle lezioni comunicato dal competente Istituto comprensivo, informare la Ditta appaltatrice dell'effettiva data di inizio e fine servizio per ciascun anno scolastico.

Il Comune di Bosaro si riserva la facoltà di avviare il servizio in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con conseguente onere dell'aggiudicatario di iniziare l'esecuzione.

Il Comune di Bosaro si riserva, altresì, di modificare la decorrenza iniziale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione, adeguando l'importo contrattuale all'effettiva durata della prestazione.

**7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50/2016 e sarà svolta mediante RDO sul Mepa, con il criterio del prezzo più basso, ex art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

### **8. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

- è obbligatorio che l'operatore economico sia iscritto e presente sul MEPA, con attivazione per l'iniziativa "SERVIZI DI TRASPORTO E NOLEGGIO";
- *Requisiti di ordine generale:* insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa vigente. Per le società cooperative è richiesto altresì di essere in regola con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D. Lgs. n. 220/2002. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D. M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- *Requisiti di idoneità professionale* (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016):
  - a) iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerente l'oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente. Per i soggetti appartenenti ad altri Stati della U.E. è richiesta la prova, con le modalità indicate al comma 3 del medesimo art. 83, dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui



# COMUNE DI BOSARO

## Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it)

all'allegato XVI del D. Lgs. n. 50/2016, nel settore di attività che consente l'assunzione dell'appalto;

- b) se cooperativa: iscrizione all'apposito albo delle cooperative;
- c) se cooperativa sociale: iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali;
- d) abilitazione professionale ad effettuare il trasporto di persone su strada di cui al Reg. CE. n. 1071/2009 (vedasi circolare ministero infrastrutture e trasporti n. 2 del 02/12/2011). Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- e) autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone, come certificato dall'iscrizione dell'Operatore al Registro Elettronico Nazionale (REN). Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- f) autorizzazione all'esercizio del servizio di noleggio autobus con conducente o concessione servizio in linea.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- *Requisiti di capacità economica e finanziaria* (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016):
  1. aver realizzato negli ultimi tre esercizi definitivamente chiusi (riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili o verosimilmente approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte) un fatturato minimo annuo nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per un importo non inferiore a euro 18.100,00= (dicesi euro diciottomila cento virgola zero centesimi). Il fatturato minimo è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

    - per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, in formato pdf;
    - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA, in formato pdf;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
- *Requisiti di capacità tecnico-organizzativa* (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016): aver gestito almeno n. 1 (un) servizio identico (trasporto scolastico completo – autista e scuolabus) a quello oggetto della presente procedura negli ultimi tre anni scolastici (2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020), regolarmente e con buon esito, di importo pari o superiore a euro 18.100,00== (dicesi euro diciottomila cento virgola zero centesimi) I.V.A. di legge esclusa; tale servizio deve essere stato svolto in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito presso enti pubblici (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori).



# COMUNE DI BOSARO

## Provincia di Rovigo

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it)

Tale requisito è richiesto a garanzia della capacità di eseguire un servizio articolato rivolto ad una utenza particolarmente fragile e meritevole di particolare tutela.

La comprova del requisito è fornita mediante una delle seguenti modalità:

-originale o copia conforme dei certificati/attestazioni rilasciati dall'amministrazione/ente contraente/committente/pubblico/privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

**9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:** le manifestazioni di interesse, da redigersi preferibilmente secondo il fac-simile allegato, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22.07.2020**, esclusivamente mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it), riportando nell'oggetto "*Manifestazione di interesse affidamento servizio trasporto scolastico completo (autista e scuolabus). Smart CIG ZIF2DAB243*".

La manifestazione di interesse, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale o, in mancanza, con firma autografa, allegando, in tal caso, anche copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Gli operatori economici dovranno indicare nella manifestazione di interesse il proprio indirizzo di posta elettronica certificata per le eventuali successive comunicazioni da parte dell'Ente.

Il Comune non terrà conto delle manifestazioni di interesse che dovessero essere recapitate oltre il termine o con modalità diverse da quanto sopra indicato né risponderà di eventuali mancate consegne da parte del servizio di posta elettronica certificata.

E' fatto divieto ai soggetti interessati alla presente procedura di affidamento di parteciparvi in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione.

Si precisa che per i servizi in oggetto non risulta possibile la suddivisione in prestazione principale e prestazioni secondarie ai fini della partecipazione di concorrenti temporaneamente raggruppati in "raggruppamento verticale".

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta.

**10. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE:** saranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici che avranno fatto richiesta nei termini sopra specificati. Si darà corso alla procedura anche a fronte di una sola manifestazione di interesse.

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse e fatta salva ogni facoltà di revoca della procedura o di riaperture dei termini, l'Amministrazione valuterà l'eventuale prosecuzione con RDO nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati al punto 8 che abbiano manifestato il loro interesse con le modalità ed entro i termini indicati al punto 9.

**11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** I dati forniti al Comune di Bosaro saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD)" per finalità strettamente connesse alla gestione della presente indagine di mercato. I dati personali relativi ai soggetti partecipanti saranno oggetto di trattamento, con modalità informatizzate e cartacee.

**12. PUBBLICAZIONE AVVISO:** il presente avviso è pubblicato per 7 giorni consecutivi a decorrere dal 15.07.2020, sul profilo del committente della Stazione Appaltante



**COMUNE DI BOSARO**  
**Provincia di Rovigo**

P.zza Madonna S.Luca n. 9 - Tel. 0425-932029 - Fax. 0425- 465140

P.I. 00197200298

PEC: [protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it)

[www.comune.bosaro.ro.it](http://www.comune.bosaro.ro.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Bandi di gara” nonché all’Albo Pretorio *on-line*.

**13. RICHIESTA DI INFORMAZIONI:** Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile unico del procedimento presso l’ufficio Segreteria – Ragioneria dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30 al numero 04251687054, ovvero scrivere un’e-mail a [affarigenerali@comune.bosaro.ro.it](mailto:affarigenerali@comune.bosaro.ro.it)

Le risposte a eventuali quesiti saranno pubblicate sul profilo del committente della Stazione Appaltante [www.comune.bosaro.ro.it](http://www.comune.bosaro.ro.it), nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Bandi di gara”, all’interno dell’area riservata alla presente procedura.

Il Responsabile del procedimento  
Dr.ssa Eleonora Breggiè (\*)

(\*) Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993