



COMUNE DI BOSARO

PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA

Ufficio: AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 470 del 24-12-2020

Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione contributo associazione Pro Loco di Bosaro anno 2020.

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 27.03.2019 avente ad oggetto “APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'ASSOCIAZIONE "LA PRO LOCO DI BOSARO" E L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE TURISTICO/CULTURALI E DI VALORIZZAZIONE TERRITORIALE DEL COMUNE DI BOSARO”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 27.1.2020 ad oggetto: “Integrazione deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 27.03.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'ASSOCIAZIONE "LA PRO LOCO DI BOSARO" E L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE TURISTICO/CULTURALI E DI VALORIZZAZIONE TERRITORIALE DEL COMUNE DI BOSARO”;

Richiamato l’art. 5 della convenzione approvata con D.G.C. n. 29/2019 sopra citata ad oggetto: “Contributo economico e rendicontazione” che testualmente cita:

- “1. *L’Amministrazione Comunale - per le iniziative programmate di cui agli art. 2 e 3 e compatibilmente con le proprie esigenze di bilancio, può prevedere un contributo economico previa richiesta formale da parte della Pro-Loco stessa. Detto contributo è esclusivamente integrativo dell’impegno assunto dalla Associazione Pro Loco nella programmazione delle singole attività. Esso viene individuato in Euro 5.000,00 per ogni anno di durata della presente convenzione, salvo diversi accordi fra le parti. La Pro Loco potrà chiedere un anticipo a parziale contributo spese, fino ad un massimo di euro 3.000, fermo restando l’obbligo di rendicontazione finale.*
2. *La Pro Loco predisporrà un consuntivo dettagliato e verificabile delle spese e delle entrate relative alle attività oggetto della presente convenzione, tramite una rendicontazione finale di*

ogni anno, sottoscritta con dichiarazione di veridicità dal Legale rappresentante dell'Associazione.

Potrà essere autorizzato dall'Amministrazione un tempo maggiore per la presentazione della suddetta rendicontazione a seguito di richiesta adeguatamente motivata. La Pro Loco dovrà inoltre presentare il bilancio dell'Associazione riferito all'esercizio precedente, approvato a norma di legge entro Aprile dell'anno successivo."

Vista la richiesta di contributo, assunta a prot. n. 8267 in data 15.12.2020, presentata dall'Associazione "La Pro loco di Bosaro" volta a sostenere le attività svolte nell'annata 2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 22.12.2020 con la quale viene concesso un, per le considerazioni citate nella deliberazione citata al paragrafo precedente, di contribuire al sostegno delle attività dell'Associazione "La ProLoco" di Bosaro per un importo di € **1.000,00**;

Ritenuto che occorre pertanto provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 1.000,00 a favore dell'Associazione "La ProLoco" di Bosaro;

Ritenuto di vincolare la liquidazione dello stesso alla presentazione della rendicontazione finale dell'anno corrente, sottoscritta con dichiarazione di veridicità dal Legale rappresentante dell'Associazione e del bilancio dell'Associazione riferito all'esercizio precedente, approvato a norma di legge, come previsto dalla convenzione sottoscritta;

Visto il regolamento per la concessione di sovvenzioni, sussidi, contributi e per l'erogazione di altri interventi economici a persone ed enti pubblici e privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 28/10/2009;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 17.04.2020 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2019/2021 e suoi allegati";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 107 del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1. di impegnare, per le motivazioni descritte in narrativa, a favore dell'Associazione Pro Loco di Bosaro il contributo concesso con deliberazione di G.C. n. 78 del 22.12.2020 pari ad € **1.000,00**;
2. di imputare l'onere al Titolo 1 Missione 6 Programma 1 cod. U. 1.04.04.01.001 (**Cap. 942**) "Contributo Pro Loco" del bilancio 2020;
3. di liquidare la somma di cui al punto 1 previa trasmissione da parte dell'Associazione ProLoco della rendicontazione finale dell'anno corrente, sottoscritta con dichiarazione di veridicità dal Legale rappresentante dell'Associazione e del bilancio dell'Associazione riferito all'esercizio precedente, approvato a norma di legge, come previsto dalla convenzione sottoscritta;

4. di dare altresì atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell'area contabile ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
5. di trasmettere il presente atto alla sezione ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento, vincolato a quanto previsto al precedente punto 3);
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo la vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
8. di dare, infine, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e pertanto, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto provvedimento.

Il Responsabile

F.to Breggiè Eleonora

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 24-12-2020.

Il Responsabile
F.to Dr.ssa Breggiè Eleonora